乌海市职业技术学校

航空服务专业人才培养方案

（专业代码 700402）

专业名称：航空服务

学　　制：三　年

目　录

一、专业名称及代码 1
二、入学要求 1
三、修业年限 1
四、职业面向 1
五、培养目标与培养规格 1
（一）培养目标 1
（二）培养规格 1
六、课程设置及要求 2
（一）公共基础课程 2
（二）公共选修课程 5
（三）专业（技能）课程 6
（四）综合实训 8
（五）岗位实习 8
七、教学进程总体安排 8
八、实施保障 11
（一）师资队伍 11
（二）教学设施 12
（三）教学资源 18
（四）教学方法 20
（五）学习评价 22
（六）质量管理 27
九、毕业要求 30
十、附录 31
（一）教学进程安排表 31
（二）变更审批表 34

航空服务专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：航空服务

专业代码：700402

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者。

三、修业年限

3 年

四、职业面向

依据《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13 号）《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61 号）《中华人民共和国职业分类大典（2022 年版）》《国民经济行业分类（2017 年版）》《职业教育专业目录（2021 年）》等政策文件和职业技能等级证书信息管理服务平台，结合航空服务专业发展趋势及行业企业人才需求，面向民航乘务员、民航安全检查员、民航客运员等职业，民航乘务、民航安检、空港旅客服务等岗位（群），对本专业所对应的职业类别、岗位类别、“1+X”职业技能等级证书进行了梳理，明确了本专业毕业生将来所从事的岗位工种和职业岗位所需证书，具体如下：

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业技能等级证书或职业资格证书举例	继续学习专业
交通运输大类（70）	航空运输类（7004）	航空服务行业	民航乘务员、民航安全检查员、民航客运员	民航乘务、民航安检、空港旅客服务等岗位（群）	**“1+X”职业技能等级证书：** 民航空中服务、民航安全检查、民航旅客地面服务	**高职专科：** 民航运输服务、民航安全技术管理、空中乘务、民航空中安全保卫、机场运行服务与管理 **高职本科：** 民航运输服务与管理

说明：可根据区域实际情况和专业（技能）方向取得 1 或 2 个证书。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和民航旅客运输、民航服务礼仪、民航旅客服务心理学等知识，具备旅客接收、行李接收、旅客安全检查、行李安全检查、客舱服务等能力，具有工匠精神和信息素养，能够从事旅客乘机登记、候机楼服务、旅客和行李安全检查、客舱服务等工作的技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质要求

（1）坚定拥护中国共产党的领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中

国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、尊重劳动、热爱劳动、履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；

（4）具有勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（6）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1～2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯；

（7）具有一定的审美和人文素养，能够形成 1～2 项艺术特长或爱好。

2. 知识要求

（1）掌握必备思想政治理论和中华优秀传统文化知识；

（2）掌握本专业必需的专业基础知识和扎实的科学文化基础；

（3）掌握扎实的科学文化基础和民航旅客运输知识；

（4）掌握扎实的民航服务礼仪、民航旅客服务心理学等知识；

（5）掌握旅客接收、行李接收等知识；

（6）掌握旅客安全检查、行李安全检查、客舱服务等知识。

3. 能力要求

（1）具有熟练使用离港系统为旅客办理乘机登记和登机口服务的能力；

（2）具有通过对旅客和行李进行检查，迅速准确查出可能携带的违禁物品的能力；

（3）具有按工作流程和服务程序进行机上旅客服务的能力；

（4）具有为进港旅客提供行李发放服务和不正常行李运输查询服务的能力；

（5）具有读懂英文业务文件，在工作中与外籍旅客交流的能力；

（6）具有按照民航服务岗位的仪容仪表和言谈举止要求服务旅客的能力；

（7）具有信息技术应用、安全防护和质量管理的能力；

（8）具有终身学习和可持续发展的能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课程、专业基础课程、专业技能课程和公共选修课程，具体内容见表。

（一）公共基础课程

序号	课程名称	课程目标	主要内容与要求	教学要求	参考学时
1	中国特色社会主义	树立对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对中华民族伟大复兴中国梦的信心；树立正确的世界观、人生观、价值观，培养爱国主义情怀，能吃苦耐劳、不畏艰难；具有政治认同素养。	“中国特色社会主义”教学内容包括：中国特色社会主义的创立、发展和完善；中国特色社会主义经济；中国特色社会主义政治；中国特色社会主义文化；中国特色社会主义社会建设与生态文明建设；踏上新征程，共圆中国	1. 本课程 36 学时。 2. 教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主要采用项目教学法、讲授法。 3. 教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。 4. 考核方式： 过程考核（40%）、结	36

序号	课程名称	课程目标	主要内容与要求	教学要求	参考学时
			梦。	果考核（60%）。	
2	心理健康与职业生涯	养成良好职业道德行为习惯，自觉践行劳动精神、劳模精神和工匠精神，不断提升职业道德境界；培养学生自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态；树立正确的劳动观、职业观、就业观、创业观和成才观；确立通过辛勤劳动、诚实劳动、创造性劳动实现自身发展的信念。	“心理健康与职业生涯”教学内容包括：时代导航，生涯筑梦；认识自我，健康成长；立足专业，谋划发展；和谐交往，快乐生活；学会学习，终身受益；规划生涯，放飞理想。	1. 本课程 36 学时。 2. 教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主要采用项目教学法、讲授法。 3. 教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。 4. 考核方式： 过程考核（40%）、结果考核（60%）。	36
3	哲学与人生	用科学的理想信念武装学生头脑树立正确的人生观、世界观、价值观；培育中职学生的政治认同，形成正确的世界观、人生观和价值观。	哲学与人生教学内容包括：立足客观实际，树立人生理想；辩证看问题，走好人生路；实践出真知，创新增才干；坚持唯物史观，在奉献中实现人生价值。	1. 本课程 36 学时。 2. 教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主要采用项目教学法、讲授法。 3. 教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。 4. 考核方式： 过程考核（40%）、结果考核（60%）。	36
4	职业道德与法治	具有法治意识，具有社会主义法治观念、正确的权利义务观念，尊法学法守法用法，维护宪法尊严，自觉参与社会主义法治国家建设；以道德和法律的要求规范自己的言行，做恪守道德规范、尊法学法守法用法的好公民；培养学生爱岗敬业、依法办事的思维方式和行为习惯。	“职业道德与法治”教学内容包括：感悟道德力量；践行职业道德基本规范；提升职业道德境界；坚持全面依法治国；维护宪法尊严；遵循法律规范。	1. 本课程 36 学时。 2. 教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主要采用项目教学法、讲授法。 3. 教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。 4. 考核方式： 过程考核（40%）、结果考核（60%）。	36
思想政治课程包括（中国特色社会主义、心理健康与职业、哲学与人生、职业道德与法治）。通过学习提高全体学生的心理素质，帮助学生正确认识和处理成长、学习、生活和求职就业中遇到的心理行为问题，提高学生的职业道德素质和法律素质，具有政治认同，形成正确的世界观、人生观、和价值观的能力；了解我国社会主义经济、政治、文化与社会建设常识。具有践行社会主义核心价值观，践行爱国主义精神，树立远大志向的能力。					
5	语文	注重培养学生热爱祖国语言文字的思想感情，使学生进一步提高正确理解与运用祖国语言文字能力，提	能理解重要词语和句子在文章中的含义和作用；能概括文章的内容要点、中心思想和写作特点；能阅读各种优	1. 本课程常设班 252 学时、3+2 班 288 学时、高考班 324 学时。 2. 教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主	常设班 252 3+2 班

序号	课程名称	课程目标	主要内容与要求	教学要求	参考学时
		高科学文化素养，以适应就业和创业需要。	秀作品，体会其丰富内涵，加深和拓宽对自然、社会、人生等问题的思考和认识；能把握散文、诗歌、小说、戏剧等文学样式的基本特点；能运用现代工具筛选和提取有用的信息；养成说普通话的习惯，做到表达清楚说话得体，具备一定的实用写作能力。	要采用项目教学法、讲授法。 3.教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。 4.考核方式： 过程考核（40%）、结果考核（60%）。	288 高考班 324
6	数学	培养学生的基本计算技能、计算工具使用技能和数据处理技能；进一步培养学生学习并掌握职业岗位及生活中所必要的数学基础知识；培养学生的观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力；提升数学综合素养，增强学生在实践生活中的数学应用意识，并利用数学的逻辑思维和模型思想进行探究和拓展问题，具备一定的发散思维能力及创新能力。	能根据概念、性质、公式、定理及算法，对不同类型算式进行正确的数值计算；能正确使用常规的数学计算辅助工具及数字图像工具软件；具备应用逻辑、函数、方程、不等式等数学模型进行抽象概括、信息加工、分析解决实际问题的基础能力；通过实践学习感受辩证统一的数学思想，掌握类比、归纳、数形结合、分类讨论等重要数学思想，并能以此对数学及其应用问题进行思考、分析、判断、推理和求解。	1.本课程常设班216学时、3+2班288学时、高考班288学时。 2.教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主要采用项目教学法、讲授法。 3.教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。 4.考核方式： 过程考核（40%）、结果考核（60%）。	常设班 216 3+2班 288 高考班 288
7	英语	培养学生听、说、读、写等英语语言技能；认识英语在生活及职场中的应用；激发和培养学生学习英语的兴趣；帮助学生树立学习英语的自信心；培养学生养成良好的学习习惯；提高学生自主学习能力；培养正确的情感、态度和价值观。	熟记重点英语单词、短语和常用句型；掌握英语中基本的语法规则，包括时态、语态、从句以及各种词类的基本用法；在职场对话中能够听、说，并进行简单的对话；掌握英语应用文的格式和写作特点，如个人简历、通知等；能够用英语对生活场景进行简单的描述、说明。	1.本课程常设班216学时、3+2班288学时、高考班2学时。 2.教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主要采用项目教学法、讲授法。 3.教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。 4.考核方式： 过程考核（40%）、结果考核（60%）。	常设班 216 3+2班 288 高考班 288
8	体育与健康	增强体能，掌握和应用基本的体育与健康知识和运动技能；挖掘有潜质的体育人才，培养运动的兴趣和爱好，形成坚持锻	掌握并运用发展肌肉力量和肌肉耐力、提高速度、心肺耐力、身体灵敏性、平衡能力、协调性的基本原理及多种练习方法；掌握并运	1.本课程常设班180学时、3+2班216学时、高考班216学时。 2.教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主要采用项目教学法、讲授	常设班 180 3+2班 216

序号	课程名称	课程目标	主要内容与要求	教学要求	参考学时
		炼的习惯；坚持开展阳光体育运动，提高对个人健康和群体健康的责任感，形成健康的生活方式；发扬体育精神，弘扬奥林匹克运动精神，形成积极进取、乐观开朗的生活态度。	用发展上肢、下肢、肩部、腰腹、躯干柔韧性的基本原理和多种练习方法；掌握篮球、足球、排球运动的动作技术、基本规则、安全知识、防护技能等。	法。 3. 教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。 4. 考核方式： 过程考核（40%）、结果考核（60%）。	高考班216

（二）公共选修课程

序号	课程名称	课程目标	主要内容与要求	教学要求	参考学时
1	礼仪	掌握礼仪的基础知识、基本规范及流程；养成讲文明、懂礼貌的习惯，以良好的个人风貌得体地与人交往，成为有较高人文素养的人，为更好地胜任职业岗位工作打下基础；通过学习本课程，可以使学生加强自身修养，弘扬“礼仪之邦”的道德风范，为建设有中国特色的社会主义事业服务。	了解礼仪的发展、特征与原则；掌握职业学校学生的基本修养；理解笑容在与人交往中的重要意义；掌握常见站姿、坐姿、走姿、蹲姿的基本规范；掌握主、客双方拜访前应做的准备工作和如何谦恭有礼地送别访客；掌握在不同的场合进行有效沟通的方法；掌握国际礼宾次序和座次、位次。	1. 本课程 36 学时。 2. 教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主要采用项目教学法、讲授法。 3. 教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。 4. 考核方式： 过程考核（40%）、结果考核（60%）。	36
2	书法	要求学生了解书法艺术的性质、特点；了解书法历史概况及其主要书体的艺术特点和演变关系；掌握基本书写技巧和方法；培养学生高雅的艺术情操，感悟传统文化的魅力，提高民族自信心和自豪感。	了解书法的分类；了解硬笔书法和软笔书法的一般书写方法；理解楷行隶篆的特点；掌握楷书的运笔法及基本笔画分类；掌握行书的基本笔画分类与偏旁的分类；掌握楷书、行书的结构法；理解书法的欣赏方法及应用。	1. 本课程 36 学时。 2. 教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主要采用项目教学法、讲授法。 3. 教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。 4. 考核方式： 过程考核（40%）、结果考核（60%）。	36
3	心理健康	培养学生乐观向上的心理品质，增强心理调适能力，促进学生人格的健全发展；帮助学生正确认识自我，增强自信心，学会合作与竞争，培养学生的职业兴趣和	了解影响心理健康的个体因素和环境因素及其发生作用的途径；掌握心理健康教育的基本方法，知道中学生心理健康教育评估的意义、实施与原则；掌握中学生	1. 本课程 36 学时。 2. 教学模式及方法：以理实一体教学模式为主，主要采用项目教学法、讲授法。 3. 教学资源：选用国家规划教材、多媒体课件、视频、微课、教学设计等。	36

序号	课程名称	课程目标	主要内容与要求	教学要求	参考学时
		敬业乐群的心理品质，提高应对挫折、匹配职业、适应社会的能力；帮助学生解决在成长、学习和生活中遇到的心理困惑和心理行为问题，并给予科学有效的心理辅导与咨询，提供必要的援助，提高学生的心理健康水平。	常见的学习心理障碍及其应对策略；掌握影响中学生人际关系的因素，中学生不良人际关系的诊断与调适方法；掌握中学生自我意识教育的方法；掌握中学生常见的性心理问题及其性教育的基本方法；掌握中学生心理诊断和治疗的基本方法。	4.考核方式：过程考核（40%）、结果考核（60%）。	

（三）专业（技能）课程

1.专业基础课

序号	课程名称	主要内容和教学要求	参考学时
1	民航服务与沟通	能辨别有效的沟通方式，能通过分析、判断各类旅客和客户的心理特点，采用相应的服务技巧和沟通方式，能游戏哦啊的管理情绪，解决民航服务中的冲突。	72
2	民航服务礼仪	了解社交礼仪的基本常识，能理解并贯彻民航服务礼仪原则，能按民航各服务岗位的要求，规范自己的仪容仪表和言谈举止，能掌握宗教礼仪知识和少数民族。礼仪知识，掌握主要客源国的涉外礼仪知识。	常设班144 3+2班72 高考班216
3	商务运输	了解航空服务各个岗位的流程和要求，掌握禁运、限运行李的识别和一般处理的。方法和手段，了解民航旅客运输的基础知识和相关法律规定。	108
4	航空服务通用英语	掌握常见航空服务英语词汇，能正确理解和运用航空服务各岗位的一般工作流程和服务程序的业务专业英语。	144
5	形体训练	通过学习和训练，学生应对优美体态有基本认识，在形体训练中掌握身体各部分的名称，能按民航服务的岗位的要求，展现自己优美的体态，掌握形体训练的基本方法。	常设班108 3+2班72 高考班216
6	航线地理	掌握中国地理位置、地形特征和区位的优势，世界海陆分布及各大洲的自然和人文地理概况，掌握国内、国际主要航线所经过城市和地区的地理概况、风土人情和旅游资源等，能介绍航线途径地的地理概况，并能应对执行航班时乘客的问询。	72
7	化妆	掌握化妆的基本理论知识，能按化妆的基本程序进行面部底妆、	36

序号	课程名称	主要内容和教学要求	参考学时
		眼部、眉型、腮部和唇部的化妆修饰，空乘职业发型梳理，能按要求完成生活妆、空乘职业妆的整体造型。	
8	乘务英语	能够阅读和理解乘务员工作流程中英文业务文件与资料，机上服务设备的英语说明，应急处置、应急医疗、危险品处置等相关的英文资料，能较熟练地运用英语为旅客提供服务。	常设班 72

2.专业（技能）课

序号	课程名称	主要内容和教学要求	参考学时
1	安检岗位知识	能掌握民航安全检查的一般理论，能按规定程序实施安全检查，能对民用航空器实施监护，能与有关人员办理交接手续、填写记录，能进行飞机的清舱和隔离区的清场，能按要求进行班前准备和实施交接班并撰写工作情况报告，能对安检勤务工作中出现的各种常见情况进行处置并解答问题。	常设班 144 3+2 班 36 高考班 216
2	安检仪器操作	能掌握便携式 x 射线检查仪基本原理及使用，能掌握便携式爆炸物检查仪基本原理及使用，金属探测门基本原理与操作，手持金属探测器原理与操作，x 射线机原理与操作，能掌握 x 射线机图像识别的正确方法，能利用 x 射线图像识别各种限运、禁运行李，能利用 x 射线图像识别各种限运、禁运货物。	常设班 144 3+2 班 72 高考班 216
3	安检法规	能懂得安检法规的特点和作用，理解安检工作的法律特征，熟悉对乘客旅客及有关人员实施安全技术检查的规定，熟悉对物品检查的规定，熟悉隔离区通行证件的规定，掌握飞机监护工作的规定，了解实施特别安全检查的规定。	常设班 108 3+2 班 72 高考班 108
4	医疗急救	掌握人体各系统的基本结构、生理功能，常见疾病及各种急症的临床表现，能瞬间判断和现场急救，掌握测量体温、脉搏、呼吸、血压的技能，掌握氧疗、心肺复苏、止血、包扎、骨折固定、搬运的技能。	常设班 72 3+2 班 72 高考班 144
5	客舱服务	了解客舱布局，了解客舱乘务员的岗位职责，熟练操作机上的服务设施，熟练地按服务程序进行机上旅客服务，掌握特殊旅客服	108

序号	课程名称	主要内容和教学要求	参考学时
		务特点，进行针对性的服务，掌握正常情况下开启、关闭舱门的技能。	
6	客舱应急	掌握飞行前应急设备的检查、使用方法和注意事项，掌握紧急情况下舱门开启、关闭和应急出口程序，掌握客舱火警处置程序和方法，掌握客舱释压处置程序和方法，掌握陆地、水上应急撤离程序。	72
7	客舱保洁	熟练进行客舱、厕所、厨房的清洁，完成食用器具的清洗和回收工作，并能按照要求进行各区域的环境保洁。	3+2班108
8	广播词与机上情景对话	能熟练地在飞机各个阶段按服务程序用中、英文朗读机上常用广播词和紧急情况下的广播词，能流利地与旅客进行日常对话。	常设班72 高考班72

（四）综合实训

学生在校内或校外基地完成综合实习，实习时间可集中也可分散在各学期进行。通过民航乘务员、民航客运员、民航安检员实践工作及岗位工作任务的完成，达到对学生训练专业技能，培养吃苦耐劳的敬业精神，使学生具有较强的沟通合作能力和责任意识。

（五）岗位实习

在民航乘务员、民航客运员、民航安检员工作为主要工作岗位的企事业单位开展岗位实习。让学生感受企业文化，适应企业管理。熟练操作技能，认识社会和客观评价自我，提高综合职业能力，为顺利走向社会奠定基础。

七、教学进程总体安排

常设班教学进程表

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
公共基础课	1	思想政治 14101、14102、14103、14104	2	2	2	2		岗位实习	144
	2	语文 11101	4	2	2	2	4		252
	3	数学 12101	2	2	2	2	4		216
	4	英语 13101	2	2	2	2	4		216
	5	体育与健康 21101	2	2	2	2	2		180
专业基础课	6	民航服务与沟通 63501	4						72
	7	民航服务礼仪 62317	4				4		144
	8	商务运输 62308		6					108
	9	航空服务通用英语			4		4		144

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
		62203							
	10	形体训练　62204				6			108
	11	航线地理　62315				4			72
	12	化妆　62206		2					36
	13	乘务英语　62313				4			72
专业技能课	12	安检岗位知识　62201	4				4		144
	13	安检仪器操作　62202		4			4		144
	14	安检法规　62311	6						108
	15	医疗急救　62316			4				72
	16	客舱服务　62309		6					108
	17	客舱应急　62310			4				72
	18	客舱保洁　62312			6				108
	19	广播词与机上情景对话 62314				4			72
公共选修课	20	礼仪　74501			2				36
	21	书法　83501				2			36
	22	心理健康　15501		2					36
岗位实习　90026									540
合计			**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**3240**

备注：学制三年，在校学习两年半，半年岗位实习

3+2 班教学进程表

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
公共基础课	1	思想政治　14101、14102、14103、14104	2	2	2	2			144
	2	语文　11101	4	2	2	2	4		252
	3	数学　12101	2	2	2	2	4		216
	4	英语　13101	2	2	2	2	4		216
	5	体育与健康　21101	2	2	2	2	2		180
专业基础课	6	民航服务与沟通　63501	4						72
	7	民航服务礼仪　62317	4				4	岗位实习	144
	8	商务运输　62308		6					108
	9	航空服务通用英语 62203			4		4		144
	10	形体训练　62204				6			108
	11	航线地理　62315				4			72
	12	化妆　62206		2					36
	13	乘务英语　62313				4			72
专业	12	安检岗位知识　62201	4				4		144

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
技能课	13	安检仪器操作 62202		4			4		144
	14	安检法规 62311	6						108
	15	医疗急救 62316			4				72
	16	客舱服务 62309		6					108
	17	客舱应急 62310			4				72
	18	客舱保洁 62312			6				108
	19	广播词与机上情景对话 62314				4			72
公共选修课	20	礼仪 74501			2				36
	21	书法 83501				2			36
	22	心理健康 15501		2					36
岗位实习 90026									540
合计			**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**3240**

备注：学制三年，在校学习三年

高考班教学进程表

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
公共基础课	1	思想政治 14101、14102、14103、14104	2	2	2	2			144
	2	语文 11101	4	2	2	2	4		252
	3	数学 12101	2	2	2	2	4		216
	4	英语 13101	2	2	2	2	4		216
	5	体育与健康 21101	2	2	2	2	2		180
专业基础课	6	民航服务与沟通 63501	4						72
	7	民航服务礼仪 62317	4				4		144
	8	商务运输 62308		6					108
	9	航空服务通用英语 62203			4		4		144
	10	形体训练 62204				6			108
	11	航线地理 62315				4			72
	12	化妆 62206		2					36
	13	乘务英语 62313				4			72
专业技能课	12	安检岗位知识 62201	4				4		144
	13	安检仪器操作 62202		4			4		144
	14	安检法规 62311	6						108
	15	医疗急救 62316			4				72
	16	客舱服务 62309		6					108
	17	客舱应急 62310			4				72
	18	客舱保洁 62312			6				108

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
	19	广播词与机上情景对话 62314				4			72
公共选修课	20	礼仪 74501			2				36
	21	书法 83501				2			36
	22	心理健康 15501		2					36
岗位实习 90026									540
合计			**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**3240**

备注：学制三年，在校学习三年

八、实施保障

（一）师资队伍

我校以《中共中央办公厅国务院办公厅关于深化教育体制机制改革的意见》、《国务院关于加快发展现代职业教育的决定》等相关文件精神为指导，以人才培养模式的有效运行为出发点与落脚点，以提升教学质量，实现专业人才培养目标为根本；根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源，建成符合相关规定且满足“一体化、三合一”的人才培养模式运行需要的师资队伍。

1. 教师队伍数量

航空服务专业共有 3 位专任教师，其中，3 位教师为双师型教师，专业教师“双师率”达 100%。

2. 教师队伍构成和素质

专任专业教师应为航空服务及相关专业本科及以上学历，具有教师资格证书，具备本专业技术职务所要求的业务能力，具有丰富的教学实践经验，具有良好的师德和终身学习能力。

对各类教师总体要求：热爱党热爱社会主义社会，关爱学生，热爱教育工作，乐于奉献；具有创新能力，有良好的团队合作精神，为人正直、诚实，责任心强，具备良好的职业道德和操守；熟悉航空服务专业课程体系及相关知识，可从事相关课程教学与实践指导教学任务。

（1）专业带头人

定位：能够引领整个航空服务专业的建设和发展，在同行中具有较强的影响力；

①基本要求：专业带头人必须是“双师型”教师；本科及以上学历；具有中级以上职称；具备较强的知识应用能力；

②具有先进的职业教育理念，较强的专业发展动态跟踪能力和把握能力，能引领专业建设与发展，具有较新的专业建设理念、提高专业技术服务能力；具备先进的航空服务专业办学模式及课程开发理念，能较好地把握本专业发展方向，能根据专业特点进行专业课程建设，教材建设及有关实训室建设工作；

③有一定的教学科研能力，近五年有论文在评选中获省等以上奖励或有论文发表，或主持省级教学改革课题研究，熟练掌握本专业的 10 种以上的主要操作技能；

④获得高级工以上职业资格或职业技能鉴定考评员资格；

⑤按时完成每五年不少于 6 个月的下企业实践活动。

（2）骨干教师

①定位：能够引领至少一门航空服务专业课程建设的“课程专家” “教学专家”和“教材专家”；

②基本要求：必须是“双师型”教师；具备较强的信息技术应用能力；具有扎实的专业理论和实践经验，能承担至少 2 门专业核心课程的教学工作；

③精通项目教学法，具有项目课程的开发能力；

④在某一领域或方向具备较强的专业实践能力；

⑤有较强的教研科研技术服务能力；

⑥按时完成每五年不少于 6 个月的下企业实践活动。

（3）双师型教师

①定位：同时具备理论教学和实践教学能力的教师；

②能够与其他教师合作，分工协作进行模块化教学；

③按时完成每五年不少于 6 个月的下企业实践活动。

（4）兼职教师

①有 5 年以上本行业企业一线技术工作经历的专家、技术骨干、高技能人才、工程技术人员；

②能承担教学做一体课程教学，在学生进行生产性实训、认知实习、跟岗实习、岗位实习和实践等教学环节发挥优势；

③沟通表达能力强；

④能与专任教师相互学习、合作，参与专业建设、课程建设和教学改革，发挥专兼结合教学团队的整体优势。

（5）青年教师

①具备现代教育教学理念和教学技能，取得教师资格证书；

②熟悉本岗位的工作职责和实际工作过程；

③具备岗位所需的知识和能力；

④具备较强的动手技能；

⑤能承担课程建设、实训指导工作；

⑥具有较高的技术应用水平和科研能力。

3.教师培养培训

自我研修：自学教育教学理论、参与学历提升和职业资格证书考试等；

校本培训：学校请课程专家、心理健康专家、企业技术专家等不同领域专家来校举办讲座；开展丰富多彩的教学研讨活动；

外出培训：参加国内培训，如国家行业实践，国家级、省级骨干教师培训、双师型教师培训、专项业务能力提升培训等；

提供平台：学校为教师展示个人才华、发展个人能力提供有利条件；

科研提升：创造条件让教师积极参加课题研究；

承担任务：培养对象承担建设任务，在完成任务过程中提高自身能力；

行业实践：通过企业岗位体验，企业挂职锻炼，国家、市级行业实践培训等方式进行。

（二）教学设施

通过建设信息化智能化教学环境和实训学习环境、校外实训基地，促进学习方式和教育模式的转变，落实人才培养模式，实现人才培养目标，为教学活动的高效开展提供更为有利的保障。

1.以培养应用能力为核心，加强智能化教学环境建设

以《教育部关于进一步推进职业教育信息化发展的指导意见》（教职成〔2017〕4 号）精神要求，按照建设标准，完成建设任务，并不断深化教育信息化应用，全面提升师生信息化应用能力。不仅要实现教学过程的同步录制与远程教学观摩，还要满足信息时代下多种教学模式的开展，同时保障课堂教学的实施效果。

（1）多媒体教室

多媒体教室是将多种教学媒体汇集在一个教室内，以利于开展多媒体组合的教与学活动的系统。教师可以利用多种媒体组合优化教学，连接校园网络，是教师能方便的调用丰富的网络资源，实现网络联机教学；演示各类多媒体教学课件，开展计算机辅助教学；利用音视频多媒体的优势，播放录像、VCD 等视频教学节目。

（2）多功能示教室

我专业以智能化教学环境建设思路为引领，建设多功能示教室，在传统多媒体教室和网络教室的基础上进行功能的优化和提升，配套教学应用及管理应用等软件系统与硬件设施协同建设，目前我专业多功能示教室可以实现以下功能：

资源同步录制与自动存储：实现对教学过程视频、课件等内容的同步录制与自动存储，形成泛在的学习资源环境，有效拓展学习时空，并且与校内外资源系统无缝整合，实现数据互通、资源积累、共享、个性化推送等，突破传统课堂边界。

课堂现场评教与远程教学评教：实时记录校领导现场评教时间与评教场景，并作为教研活动资源进行存储；支持录播、直播、三分屏三种远程评教方式， 并在不影响教师授课过程的情况下，相关评课人员便可完成对教师教学能力的评估、评比工作。

创建现代化课堂教学环境：全面支持课堂互动、师生角色互换、课堂实时互动反馈等现代化课堂教学，课堂上不仅能够完成课堂签到、现场答题、课件分享等功能，还同时保留供课堂分析的完整数据资料，有助于教学改革与教师 自主评估，为学校教学诊断与改进项目提供强有力的数据支撑。

课堂示范教学：支持教师登录多功能示教室的应用系统进行远程教学观摩、教学技能训练，充分发挥骨干教师在教学中的引领、示范和榜样作用，用直观、新颖的教学方法，传递新的教学思想、展示新的教学手段，为教师提供向名师、骨干教师学习的机会和交流的平台。

课堂教学有效管控：良好的课堂纪律是顺利进行课堂教学活动的保证，通过课堂秩序管控系统，实时跟踪学生及教师的课堂出勤情况，有效管控学生课堂考勤与课堂教学秩序，跟踪学生整个学习过程，发现学生知识薄弱点并进行针对性辅导。可以培养学生自觉遵守纪律的好习惯，创设一个最佳的教学环境， 提高课堂教学效率与教学质量。

微课轻松制作：对教学过程中的重点、难点等利用虚拟切片功能，对标准视频进行分段截取，并自动合并，生成微课视频，截取时间和片段可由教师们 进行任意选取。

2.以提升技能水平为导向，加强校内实训环境建设

参照《中等职业学校航空服务专业教学标准》及《中等职业学校航空服务专业教学仪器设备规范（实训条件建设标准）》标准要求，按照相关要求，结合我校航空服务专业人才培养目标定位及专业课程设置、实训教学实际情况，进行校内实训基地的规划与建设。

学校成立专门小组，对各专业实训室的整体实施工作进行统一协调、指导、监督和组织实施，完善实训基地的管理制度。在已有实训室基础上，完善和拓展现有实训室的装备和功能，实训室的规划满足实行项目教学法的要求。

3. 以培养职业能力为主线，加强校外实训基地建设

根据《教育部办公厅关于印发<教育部产学合作协同育人项目管理办法>的通知》等相关文件要求，建设校外实训基地，以满足专业发展的实际需要，也是践行“以学生为本位，以能力为核心”的教学理念的重要举措。本着“互利共赢，产教融合，校企合作”的基本原则，加强和完善本专业的校外实训基地建设。

校外实训基地需要达到下列要求：

（1）实习项目、内容与学生所学专业相符，能满足实习教学任务的要求；

（2）能提供教学计划规定的实习场地和指导人员，拥有一支素质较高的技术人员和职工队伍；

（3）实习基地接受本专业一定规模的教师与学生开展实习，三年内基本保持稳定；

（4）能满足实习学生的学习、劳动保护和安全等方面的条件。

4. 校内实训实习室

校内实训实习场所需能够支持本专业技能课“理实一体化”教学需要，主要工具和设施设备的名称及数量见下表。

序号	实训室名称	主要工具和设施设备	
		名称	数量(台 / 套)
1	候机楼贵宾室实训室	多媒体教学系统	1
		观摩区休息椅	20
		皮沙发茶几	1
		双人椅茶几	2
		罗圈椅茶几	1
		立式饮水机	1
		自助吧台	1
		食品冷藏柜	1
		电咖啡壶、餐具、饮料食品等	1
		电脑	1
		电话	1
		电脑网络接口	1
		椅子	1
		衣帽架	1
		玄关、迎台	1
		书报架	1
		垃圾桶	1
		消毒柜	1
		水管架、不锈钢双斗水池、大理石台面	1

序号	实训室名称		主要工具和设施设备	
			名称	数量(台 / 套)
2	空港地面服务专业实训装备	CBT 实训室	多媒体教学系统	1
			离港系统	1
			航空货运单证系统操作	1
			航空货运进出港系统操作	1
		候机楼服务实训室	多媒体教学系统	1
			值机柜台	5
			候补客票销售柜台	1
			行李查询柜台	1
			中转柜台	1
			离港系统	1
			自助值机系统	1
			行李传送带	4
			行李磅秤	4
			行李牌打印设备	4
			登机牌打印设备	5
			客票电子扫描仪	4
2	空港地面服务专业实训装备	模拟航空货运 站实训室	大型航班显示屏	1
			X 射线检查仪 *	1
			多媒体教学系统	1
			摄影设备	2
			沙盘	1
			危险品模型	若干
			文件柜	若干
			打印机	8
			航空货运进出港系统操作	1
			各类活动物容器	若干
			冷藏柜(模拟件)	1
			货架	4
			模拟立体自动货架	1
			仓储传感计量系统	1
			磅秤	2
			封箱机	1
			叉车	2
			托盘	10
			开箱机	1

序号	实训室名称		主要工具和设施设备	
			名称	数量(台 / 套)
			传送带	1
			集装箱、集装板	6
			货检 X 射线机 *	1
3	安全检查专业（技能）方向实训装备	CBT 实训室	多媒体教学系统	1
			X 射线机图像识别操作系统	1
		旅客安全检查实训室	多媒体教学系统	1
			居民身份证识别器	4
			验证台	4
			X 射线检测仪	4
3	安全检查专业（技能）方向实训装备	旅客安全检查实训室	开 箱（包）台	4
			液态物品检查仪 *	2
			手持金属探测器	4
			金属探测门	4
			模拟值班室、搜身室	1
			机场安检信息管理系统 *	1
		机场闭路电视监控、出入口控制实训室 *	多媒体教学系统	1
			闭路电视监控系统	1
			门禁系统	1
			电子巡更管理系统	1
			围界防盗报警系统	1
			智能化管理系统	1
		安全检查分层管理系统实训室 *	多媒体教学系统	1
			安全检查分层管理系统	1
		安检炸药探测器实训室 *	多媒体教学系统	1
			违禁物品检测设备	2
4	空中乘务专业（技能）方向实训装备	CBT 实训室	多媒体教学系统	1
			空乘模拟实训教学软件	1
		模拟客舱及陆上撤离实训室	波音或空客系列飞机模拟静态客舱	功能性厨房	依据机型
				功能性洗手间	
				功能乘务员座椅（含功能乘 务员安全带）	
				乘务员控制面板	

序号	实训室名称		主要工具和设施设备		
			名称		数量(台 / 套)
				功能头等舱、经济舱旅客座 椅(含功能旅客安全带)、旅客 服务单元	40
				模拟灭火装置(或单独设置 模拟灭火训练舱)	1
4	空中乘务专业(技能)方向实训装备	模拟客舱及陆 上撤离实训室	波音或空客系列飞机模拟静态客舱	陆地撤离滑梯	1
				活动书报架	2
				餐车	2
				水车	1
				餐盘	20
			波音或空客系列飞机登机门 / 翼上应急出口门训练器		1
			模拟灭火训练舱		1
			客舱应急设备	紧急发报机(模拟件)	1
				海伦灭火瓶(功能模拟件)	2
				水灭火瓶(功能模拟件)	2
				防烟面罩	2
				手提式氧气瓶 / 氧气面罩(模 拟件)	2
				成人 / 婴儿救生衣(功能模 拟件)	20
				安全演示用安全带	4
				应急手电筒(模拟件)	依据机型
				应急救生斧(模拟件)	
				麦克风(模拟件)	1
				救生筏辅助设备、SK 包 *	1
				机上急救药箱	1
				机上应急医疗箱	1
				心肺复苏模拟人	2
		形体训练实训室	多媒体教学系统		1
			更衣柜		若干
			把杆		若干
			全身镜		若干

序号	实训室名称		主要工具和设施设备	
			名称	数量(台 / 套)
4	空中乘务专业（技能）方向实训装备	真实火源灭火实训室	真实火源灭火训练设备	1
		水上撤离训练场	波音或空客机型水上撤离训练设备	1
		医疗急救实训室	多媒体教学系统	1
			展板	若干
			心肺复苏模拟人(成人)	6
			模拟人(成人半身)	4
			模拟人(幼儿全身)	4
			模拟人床垫	6
			医疗急救箱	2
			担架(机上用)	2
			手提式氧气瓶(面罩)	4
			毛毯	若干
			枕头	若干
			小推车(医用)	若干
			血压计，听诊器	20
			血压计(机上用)	20
			外伤包扎，固定消毒等	48
		化妆实训室	多媒体教学系统	1
			活动白板	1
			摄像机	1
			化妆台桌椅	40
			化妆示范台	1
			背景幕布	1
			拍摄灯光	1
			全身镜	1
			洗脸池	8

5.校外实训基地

校外实习基地应坚持长期规划建设的原则，选择专业上有能工巧匠， 具备较强的指导力量的行业龙头企事业单位，能够满足中等职业教学改革及新型人才培养模式要求，能完成客舱服务、民航安全检查、民航旅客运输、民航货物 运输等岗位群核心技能的训练，承担学校综合实习和岗位实习。

（三）教学资源

1.健全教材选用制度

教材是实施教学的基本资源之一，是深化教育教学改革，立德树人，全面推进素质教育、不断提高教学质量的重要保证，选用优秀的教材对于教学质量的提

高有着重要意义。

教材的选用首先选用国家规划教材、中等职业教育规划教材。依据人才培养目标，专业课没有国家规划教材时，选用行业统编教材，体现新技术、新工艺、新规范的高质量专业课教材和校企开发的校本教材，经学校党支部会议批准实施。

（1）校本教材的开发

职业教育是以能力为本位，就业为导向，航空服务的技能课的教材选择行业教材及校企合作校本教材。

校本教材按人才培养要求，在行业教材基础上补充新的资料，可以用实物、课件、影像资料等，建立资源库，实现资源共享。在取得丰富经验的基础上，组织教师与行业专家，按照新的课程体系，结合教学实践经验共同编写校本教材。

（2）引入企业典型生产案例

本专业在选用出版社正式出版教材外，同时开发校本教材，配套灵活引进企业典型生产案例，保持教学内容与行业发展同步。

（3）嵌入“课程思政”元素

按照《关于深化新时代学校思想政治理论课改革创新的若干意见》精神中：“高中阶段重在提升政治素养，引导学生衷心拥护党的领导和我国社会主义制度，形成做社会主义建设者和接班人的政治认同”的课程目标要求。构建“思政课程+课程思政”的大格局，立德树人，不仅要讲政治、讲信仰，还要讲思维方式、讲智慧，讲德才兼备。

充分利用各门课教师的主体力量，所有课程教师，不管是公共课、专业课、通识课还是实践课，教师都在其教育环节中发挥价值引导、情感传递和道德示范的作用。在课程的开发设计中，从中职学生求知需求出发，遵循学生成长规律，立足人才培养目标和学科优势，进行系统设计，在学校目标的制定过程中注重“术道结合”，深度拓展教学内容。

（4）教材选用

1）公共基础课教材选用

公共基础课教材选用表

课程	教材名称	备注
思想政治	《中国特色社会主义》	国家规划教材
	《心理健康与职业生涯》	国家规划教材
	《哲学与人生》	国家规划教材
	《职业道德与法治》	国家规划教材
语文	《语文》	国家规划教材
数学	《数学》	国家规划教材
英语	《英语》	国家规划教材
体育与健康	《体育与健康》	国家规划教材

2）专业课教材选用

专业课教材选用表

课程	教材名称	备注
专业基础课	民航基础	全国航空服务类专业教学改革规划教材
	民航服务礼仪	职业院校航空服务类专业人才培养特色教材
	旅游概论	中等职业教育规划教材或行业规划教材
	中国饮食文化	中等职业教育规划教材或行业规划教材
	形体训练	中等职业教育规划教材或行业规划教材

3）选修课教材选用列表

选修课程教材选用表

课程	教材名称	备注
公共基础选修课	《物理》	国家规划教材
	《普通话水平测试指导用书》	普通话培训测试丛书
	就业与创业指导	中等职业教育规划教材
	中华优秀传统文化	国家规划教材

2. 图书文献、数字资源

图书文献对学生来说是课堂教育的延伸、扩展，对于提高学生的综合素质，奠定良好的人文素质基础起着巨大的作用。利用数字化资源进行教学可以实现资源充分共享，支撑师生线上线下的教与学，激发学生学习欲望，使学生泛在学习、个性化学习成为可能；提升教师信息化教学创新能力，使教师备课、上课更加高效便捷。教师根据航空服务专业特色，结合人才培养、课堂教学实际需要，要积极开发有关的教学课件、教学动画、教学视频、微课等教学资源，为学生提供专业的实践和学习环境，构建航空服务专业的数字化教学资源体系。

（四）教学方法

教育部《关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13 号）指出：“总结推广现代学徒制试点经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命”。

为了深度推进教法改革，首先，成立课堂改革建设领导机构，统筹规划课堂改革建设工作；其次，进行师资队伍建设，尽快适应新的教学模式；第三，组建管理翻转课堂班，最后，搭建相应的软、硬件设施，以保证课堂改革的顺利实施。

1. 教学方法改革步骤

课堂改革的筹划阶段包括设立机构、师资建设、组建管理与实施投入四个环节。

1）设立机构

学校成立课堂改革建设领导机构。组织机构及人员职责分工如下表：

课堂改革建设领导机构成员及职责分工

职　务	人　员	工作职责
主　任	分管教学的副校长	负责统筹规划、检查督促本校的课堂改革建设工作。
副主任	教务处主任	负责翻转课堂改革建设制度的建立完善及改革课堂班的组建工作。
成　员	专业组长/备课组长	负责制作微课程开发、课堂改革班的管理及组织。

2）班级管理

划分小组。学习小组的划分以组间同质、组内异质为原则，采取搭配分组策略。根据不同的“任务”，学生在组内轮流领头，或模拟职业角色，进行职业能力的培养与职业素养的养成。另外，学生需为自己的学习小组创建一个符合小组特色的名字。

学习管控。在课堂改革的交互性活动中，教师需要随时捕捉学生的动态并及时加以指导。教师对课堂改革小组活动要适时的做出决策，选择合适的交互策略，保证小组活动的有效开展。课堂改革是要让所有学生都有事可做，让所有学生都“动”起来、“忙”起来，使师生之间和生生之间的交互活动更有成效。

时间规划。在课堂改革的教学中，教师要把各种活动的时间规划好，如课堂外学生应该花费多少时间自主学习，完成“学习任务单”需要多长时间，课堂讨论交流需要多长时间，教师对重点、难点的辅导需要多长时间等。

3）实施保障

课堂改革的实施，需要配备相应的软、硬件配套设施及数字化教学资源，让整个教学环节运行流畅。

2.教学方法实施

在进行课程设计时，根据课程的总体宗旨和要求，对课程要素采取不同的处理方式；根据不同的课程、教学环节及资源依据，对课程要素做不同的选择与处理，产生针对性的课程设计。

（1）课程要素的处理原则

1）教学目标：制定教学目标时，一方面考虑职业岗位（群）对职业能力的要求；另一方面，适当尊重学生的价值取向（就业倾向），尽量将其要求纳入教学目标。

2）教学内容：教学内容服从于职业岗位（群）所要求具备的知识、理解力和各专项技能；并适当考虑学生的角质取向所产生的要求。

3)教学模式：凡是条件具备，都尽可能地采用任务驱动、项目导向、课堂教学和实践教学一体化的教学组织方式。确定教学活动及其安排方式时，尽可能地让学生共同参与计划。实践教学的各阶段，都强调学生的活动应该是主动的、直接的；而不是被动的、间接的或抽象的。

4)教学策略：利用一切可利用的资源，教师引导、指导和促进学生完成学习内容、达到学习目标。

5)课程评价：注重学习过程的持续评价、学生的自我评价；评价的目的主要不再是对学生在多大范围和程度上掌握了学习内容、在什么程度上达到了课程的目标进行定量评价；而是对“是否”完成课程目标进行定性评价。

6）教材（教学材料）：有极大的多样性。职业岗位（群）要求的变化，能

及时体现在教学材料中；不同教师的课程设计思想也适当体现在教学材料中，想学生提供大量的实践资料、信息，尤其重视职业岗位的工作实例。

7）学生：重视学生的就业意向和价值取向。注重因材施教，针对个体学习能力的不同，在课程目标和课程的执行过程中的得到体现和重视。

8）执行者（教师）：要求教师必须要具有足够的实践能力，在“双师”素质要求中，“实践能力”在时间教学环节得到更加充分的体现。

9）时间：利用教学组织方式及各种教学任务，促使学生能主动地开发利用时间——而不是被动地接受教师的强制安排。

10）空间：超越传统的“教师”概念，使学生置身于真实或仿真的职业情景中。

（2）在航空服务专业的教学主要中采用翻转课堂教学法、模块化教学

（五）学习评价

航空服务专业具有实践性强、操作性强、发展快的特点。只有明确信息学科能力结构和特点，建立发展性的多元评价体系，才能促进学生信息素养的全面提高。

开展航空服务专业课堂教学过程状态的评价，要重视真实的教学情景，评价应贯穿于每个教学环节，覆盖应用的评价主体，不仅重视终结性评价，还要重视过程性评价。

1.构建多元化评价体系

（1）建立促进教学过程优化的课堂教学评价体系

1）进一步深入研究航空服务应用专业的课堂教学，建立服务于不同目标的多元的课堂教学评价体系，制定航空服务专业课堂教学评价量表。

2)在进一步深入开展航空服务专业学科主要课型与教学模式研究的基础上，分别建立每种主要课型与教学模式的评价指标。

（2）建立促进学生信息素养发展的评价体系

1）在认真学习职业学校航空服务教育的文件之基础上，结合航空服务专业的教学任务、要求，引入行业、企业的考核与评价标准，并邀请行业、企业专家参与考核评价，使学生适应行业、企业的考核评价方法，制定出各方向的学生信息素养的发展性评价指标。

2）学习、研究学力评价的现代教育评价理论，关注评价目标、内容、主体的多元化，坚持定量与定性相结合，质性评价与量化评价整合，选择适合航空服务专业学科教学特点的学力水平评价方法，开展学生航空服务专业学力水平评价的实验与研究。

3）对学生的学业成就进行评价研究，进行航空服务专业学科考试改革试验，包括学校内部的学期、学年考试。考试改革研究试验的重点是：按照现代教学评价理论，选择适当的评价方法、设计评价工具。

（3）评价内容

1）加强学生德育考核，构建准军事化管理为核心的道德品质评价体系

学校坚持“德育为先，以人为本”的生活德育原则，按照企业要求，结合学校和学生实际，构建由部队、学校、生活德育教官、班主任等共同参与的以准军事化管理为核心的道德品质评价体系。每学月对学生进行一次道德品质评价。道德品质评价主要分军事训练、内务卫生、遵纪守法、文明礼仪、校园活动、好事嘉奖、生活方式和情绪意志。道德品质考核分值每学月达到 60 分以上为“合格”，连续 2 次“不合格”者由德育处负责，每学期末班主任将本期学生德育考核情况

报教务处和专业教研组。

培养学生综合能力的学生道德品质评价表

一级指标	二级指标	三级指标	主要观测点	考核责任人（部门）	分值
道德品质	军事训练	1.军事理论教育； 2.军事技能训练：队例、军体拳术、阅兵式、分列式表演； 3.军训文化生活：拉歌赛、诗朗诵、军体表演、球类赛等。	1.端正思想，提高认识； 2.夯实人文准军事化管理基础，将军训成果延至学校生活的每一天； 3.吃苦耐劳，讲纪律、讲服从； 4.军事技能考核合格。	德育处、教官班主任	15
	内务卫生	1.在规定时间内打扫干净； 2.内务整理按军营标准。	一日三扫，全天保洁，拖擦刷倒。	德育处、班主任、教官、生活教师	15
	遵纪守法	1.上课出勤率； 2.无违纪记录； 3.不传播不良信息； 4.不违反中学生日常行为规范。	1.知法、懂法、守法、用法； 2.遵守校规校纪。	德育处、专业教研组、全体教师、教官、	10
	文明礼仪	1.不讲脏话、粗话； 2.仪表整洁； 3.不破坏公共财物； 4.讲秩序，在公共活动中，不起哄、滋扰； 5.文明上网。	1.礼貌待人，语言、行为文明； 2.遵守公共秩序； 3.爱护公共设施； 4.无不良嗜好。	德育处、班主任教官	15
	校园活动	1.积极参与，寓教于乐； 2.规范行为，文明有序； 3.安全第一。	1.文艺活动、艺术节、演讲赛、运动会、课外活动等	德育处、团委专业教研组、班主任	10
	好事嘉奖	1.公平竞争； 2.正确对待，戒骄戒躁，不断进步。	1.各级三好、优干、竞赛、发明、演讲、文体活动等。	德育处	10
	生活方式	1.热爱生命，远离烟酒，拒绝毒品； 2.合理安排课余生活； 3.合理消费，勤俭节约； 4.拥有健康意识；养成锻炼的习惯。	1.在生活消费上，不攀比； 2.无浪费现象； 3.学生可以列举自己的锻炼方式； 4.不吸烟、不酗酒，拒绝毒品； 5.学生说明自己的生活时间安排。	德育处、班主任	15

一级指标	二级指标	三级指标	主要观测点	考核责任人（部门）	分值
	情绪意志	1.了解自己，接纳自己，客观评价自己，对自己充满信心； 2.经常保持积极乐观的情绪状态； 3.能根据情境，适当地表达并控制自己的情绪； 4.做事能坚持到底，不半途而废； 5.能以真诚的态度，发展和保持和谐的人际关系； 6.客观认识现实环境，并能自我调适。	1.热爱生活、不消极、不悲观； 2.遇事冷静不偏激。	德育处、班主任	10

2）注重学生成绩考核，构建学生学业成绩综合评价体系，全面提升学生的文化素质和专业技能

加强对学生学业成绩的考核，充分发挥教师在学生评价中的主导作用。考核内容主要从学生课堂表现、出勤、平时作业完成情况、平时测试（月考），期末考试等方面进行。学业成绩=课堂表现*50%+学生成绩*50%，其中，学生成绩=纪律*20%+平时作业*20%+测试（月考）*20%+期末考试*40%。学生学业综合成绩必须每期单科达到 60 分及以上，不及格者需进行补考，否则将写入个人档案。

培养学生综合能力的学生学业成绩评价表

一级指标	二级指标	三级指标	主要观测点	考核责任人（部门）	分值
学业评价	课堂（校内实训）评价	1.课前准备情况； 2.上课认真听讲，作业认真完成； 3.无厌学情绪； 4.经常并善于交流学习信息； 5.懂得使用各种工具； 6.积极参与研究性学习； 7.对各种新事物保持好奇心，并积极探究； 8.课堂作业完成情况好。	1.自觉主动学习； 2.学习勤奋，努力克服困难，认真完成学习任务； 3.学习专注，对自己的学习行为负责； 4.能在学习中寻找快乐； 5.求知欲强，爱提问； 6.主动通过各种途径，关注并丰富自己的学科兴趣，讲究学习策略； 7.养成独立思考的习惯； 8.善于反思与自我调整； 9.合理安排学习时间； 10.善于收集和使用学习资料。	班主任、科任教师	50
	成绩评价	1.学生平常作业完成情况； 2.学期月考测试成绩；	1.学生出勤、纪律； 2.学生平时作业完成情况；	班主任、科任教师	50

一级指标	二级指标	三级指标	主要观测点	考核责任人（部门）	分值
		3. 学期期末测试成绩； 4. 学生出勤、纪律。	3. 学生月考成绩； 4. 学生期末成绩；		

3）构建“以企业岗位能力为核心”的职业素养和岗位能力评价体系

航空服务专业不断改革创新人才培养模式和教学模式，积极开展生产性实训，通过校企合作、产教结合，由学校、企业、行业、职业鉴定机构共同对学生的职业素质和生产实践能力进行全面考核评价。学生在企业的实训每学期累计 1 周及以上且成绩为 60 及以上为合格，在企业岗位实习累计 3 个月及以上且成绩为 60 及以上为合格，方可申报毕业。

培养学生综合能力的职业素养和岗位能力评价表

一级指标	二级指标	三级指标	主要观测点	考核责任人（部门）	分值
企业评价	职业素养	1. 出勤情况； 2. 工作态度； 3. 团队合作精神； 4. 安全意识。	1. 不迟到、不早退、不旷工； 2. 工作积极主动、认真； 3. 工作责任心强； 4. 尊敬领导、团结同事； 5. 具有较强的服从意识； 6. 自觉遵守企业安全生产制度。	企业	40
	岗位能力	1. 沟通能力； 2. 学习能力； 3. 设备使用能力； 4. 产品质量。	1. 具备岗位所需的基础知识； 2. 具有较强的交流合作能力； 3. 学习新知识、新技术的能力； 4. 能熟练使用各种操作设备； 5. 产品（任务）完成合格率或质量。	企业	60

4）构建以增强学生心理健康为核心的交流与合作考核评价体系

合理演讲与倾诉，掌握人际交往的原则，掌握缓解压力的基本方法，正确认识竞争，正确对待失败与挫折，树立良好的合作意识。每月对学生的交流与合作进行一次评价，成绩 60 分及以上为合格。

培养学生综合能力的学生交流与合作评价表

一级指标	二级指标	三级指标	主要观测点	考核责任人（部门）	分值
交流与合作	表达能力	1. 能明确地表达自己的思想； 2. 能准确回答他人的问题。	1. 能以恰当的方式让对方理角军自己的思想和观点； 2. 能让同学听懂如何从事交付给他的任务。	学生	35
	倾听习惯	1. 尊重对方，耐心倾听对方的观点； 2. 在听取别人意见时注意提取有益的信息； 3. 虚心接受他人的忠告和建议。	1. 不打断对方的讲话，等到对方讲完之后再询问细节。	学生	35
	评价	1. 能充分地认识自己的优	1. 不局限于个人的好恶、	学生	30

一级指标	二级指标	三级指标	主要观测点	考核责任人（部门）	分值
	能力	势和不足； 2. 尊重并理解他人的观点和处境； 3. 能客观地判断问题； 4. 能与他人一起确定目标，并努力去实现目标。	利害关系，公平办事； 2. 能客观地，多角度地思考问题，判断正确与否后再行动； 3. 不把自己的观点强加给其他人。		

5）加强与家长间的沟通，构建学生在家表现评价体系

为了加强与家长间的沟通，增强学生表现性评价力，家长每月对学生在家的表现进行一次评价。

培养学生综合能力的学生在家表现评价表

一级指标	二级指标	三级指标	主要观测点	考核责任人
学生在家表现评价	生活习惯	1. 尊老爱幼，有良好的品德； 2. 自立的能力较强，基本上能自己照顾自己的生活； 3. 吃苦耐劳，可以做力所能及的家务； 4. 待人很有礼貌，遵守社会公共秩序。	1. 尊老爱幼，有良好的品德； 2. 自立的能力较强，基本上能自己照顾自己的生活； 3. 吃苦耐劳，可以做力所能及的家务； 4. 待人很有礼貌，遵守社会公共秩序。	家长
	学习情况	1. 可以自觉学习，不需要父母的督促； 2. 能够独立思考； 3. 利用电视、网络进行学习。	1. 可以自觉学习，不需要父母的督促； 2. 能够独立思考。	
	沟通能力	1. 能主动与家长沟通交流；2. 能听取家长的意见； 3. 能热情、大方地接待亲朋。	1. 能主动与家长沟通交流； 2. 能听取家长的意见； 3. 能热情、大方地接待亲朋。	

（4）评价办法及应用

1）评价小组制定评定工作的有关制度，核查和批准航空服务专业学生综合素质评定小组名单；指导、监督、评价评定工作。

2）指导成立班级评定小组、学生自评、互评，对学生进行评定细则培训，增强评定的公信力。

3）每学月对各项评价进行统计，80 分及以上为优秀，70 分及以上为良好，60 分及以上为合格，60 分以下为不合格。

4）每学期结束后，综合汇总各项评价等级，第一：所有都在合格且 3 个及以上优秀，则评价为优秀；第二：所有都在合格且 3 个及以上良好，则评价为良好；第三：3 次以上合格，则评价为合格；第四：连续两次为不合格，则评价为不合格。

（5）评价结果反馈

评价作为教学的一部分，不仅仅是作为测量学生掌握知识情况的工具，而是最终要发挥帮助、促进学生学习的作用。如图所示，建立促进航空服务专业学生学习的评价结果反馈机制。运用多种评价方法收集大量学生理论知识与实训情况的信息及学习证据，进行分析对比后得到评价结果，并将评价结果中有关教与学的有用信息向学生和教师进行实时化、常态化的反馈，检测学生完成预定学习任务的程度，指导学生正确的结果归因，激励学生改进学习与实践；诊断教学问题

所在，供教师开展个别化、有针对性的教学和辅导。

1）即时性反馈

航空服务专业实践性较强，更加注重“以学生为中心”的实践教学。评价结果即时性反馈将以生动、具体、及时的特点，突出学生实时、快速地自我反思与改进，使其深刻理解本专业领域及岗位对知识与技能的实际要求。例如在航空服务专业课堂教学中，进行当堂评价与反馈，师生可根据学生回答问题、小组讨论等环节进行口头评价，使学生及时明确地了解自己的不足，内化为改进的动力；弥补知识掌握的差异，实现知识共享。在项目实践中，建立奖励反馈机制，分组模拟不同的工作岗位，根据项目成果考核、成员互评等评价结果，将奖金、荣誉、职位、实物等奖励作为结果反馈，使学生获得自信、提升技能、增强竞争意识的同时关注自身的进步空间和努力方向。还可通过座谈会、一对一交流的方式进行评价反馈，教师能够直观了解到学生在课程学习中遇到的困难及亲身感受，结合学生需求合理调整教学内容。

2）阶段性反馈

做好阶段性评价结果反馈，使评价反馈贯穿于航空服务专业教学的每一个阶段。每两周作为反馈的时间段，根据师生登陆评价系统填写的学生《成长档案》最终生成的结果，教师可以及时反思和梳理教学情况，及时发现学生的学习困难，调整教学策略；学生可以回顾两周学习和实训的表现，直观地看到自身的差距与不足，由于这一阶段所反馈的学习情况有限，时间较短，有利于学生快速建立自信，调整心态，及时改进学习，易于取得进步。以一学期作为一阶段进行反馈，可以作为一个阶段性的总结，更加全面地了解学生一学期的学习和实训表现，发现学生在学习中更深层次的、经常性存在的问题，对下一学期的学习和教学提供方向指引。以一学年为一评价反馈阶段，可以采用评奖的形式将学生一学年的学习整体情况与少量假期针对性训练情况相结合作出评价与反馈，让学生对自我学习与实践有更全面地认知，进行更为深刻的反思，同时也让教师和家长对学生一学年的学习情况进行整体认定，从而改进教学方法，提高家庭辅助引导的效率，促进学生的整体发展。

3）终结性反馈

终结性评价反馈是对教与学的效果进行的全面评价，通过建立学生成长档案、学生实训作品展示、学生荣誉的获得、技能鉴定证书及升学考试通过情况等方式进行评价结果反馈，使学生明确自己整体的学习效果，进一步明确努力的方向，并增强继续学习的动力。

（六）质量管理

质量监控是教学管理的关键环节，从专业层面、课程层面、学生层面、教师层面四个角度出发，将课堂教学、实验与实习、毕业、考试等设置质量控制点，以质量控制点为重点，制定质量保证流程和实施条例，按照“检查——反馈——改进——建设——检查”的运行机制具体实施，使执行过程与监督过程形成一个循环闭合的流程。

1.质量监控管理机构

建立以教务处为牵头，教研室、专业组、专业建设指导委员会为管理机构，并进行职责划分，实现对专业教学质量的管理。专业建设委员会主要负责对专业人才培养模式、人才培养方案、教材建设、重大教学改革工作进行研究、咨询和指导。

2.质量管理主要任务及内容

（1）教学文件管理

1）制（修）订专业人才培养方案的程序：专业人才培养方案是规范和指导学校教学活动的主要依据，要保持一定的稳定性和权威性，专业人才培养方案中教学计划一经确定，不得随意更改并应认真组织落实，根据专业随产业动态调整机制建设，使专业人才培养能够更好地适应产业发展需求，可以定期对专业人才培养方案中培养目标、规划、课程、评价等内容进行调整更新，但是需要有相关的变更审批。

①通过广泛调查社会发展对人才的要求，认真做好需求分析，仔细论证培养目标和专业培养方向，制定和完善相关教学文件。

②在相关教学文件的要求下，由专业提出制（修）订专业人才培养方案的思路，报主管校长批准，送教务处备案。

③由专业主持制（修）订专业人才培养方案，并经专业建设指导委员会和教务处讨论审议。

④报学校党支部会议审核签字下发执行。

⑤专业可根据市场要求，对人才培养方案中相关内容进行局部调整，但需填写变更审批表报教务处备案。

2）人才培养方案的实施安排

①由专业编制分学期或分阶段的教学进程或实施计划，落实每学期课程及教学任务，教务处负责审定。

②由专业或有关职能部门编制单项教学环节组织计划，入学与毕业教育计划、实习计划、社会实践计划等。

③由专业或授课教师编写课程简介及课程相关要求。

（2）教学过程管理

教师教学过程由课前准备、上课、辅导、作业批改、成绩评定等基本环节组成，学生学习过程由课前准备、听课、实践、听教师讲评、完成作业、互评等环节组成。根据课程标准对教学的要求，通过教学督导、教研活动对教学过程进行监控。

1）排课工作管理

排课的依据是专业人数和专业人才培养方案等相关教学文件。

①课程由专业组落实任课教师后，由教务处统一编排课表。

②为了合理安排教学活动，排课必须遵循整体优化、合理搭配、服从教学等原则，使各种因素达到平衡，使班级课表、教师授课时间表、场所占用表处于最佳状态。

③专业组教学干事开学前应把课程名称、任课教师、授课班级、听课人数、授课时间、授课地点等通知到任课教师。开学前下发班级课程表、教师任课课程表。

2）备课管理

任课教师必须在上课前备足一周教案，一般以两节课为单位编写教案，新上讲台或开新课的教师必须写教案同时进行二个级别的试讲；教案是教师以课时为单位设计的具体教学方案。通常包括：课题、班别、授课日期、教学曰的要求、教学内容要点、重点、难点、教学方法、复习、提问、课堂练习、课后小结、课外作业、课程进程和时间分配等等。备课以个人钻研为主，专业应组织必要的集体备课讨论，一般每学期不少于 2 次。

3）上课管理

必须按规定的课程表上课，不迟到、不拖堂、不提前下课、不调课；教师在

上课的全过程中，要严格执行课堂教学规范，搞好课堂教学秩序，认真组织教学和管理学生，填好教室日志，并注意自身仪表、教态和表率作用；教师必须在备好课的基础上上课，上课必须带齐有关材料；任课教师布置作业，必须按教学大纲要求，有明确目的，要求每次课都要有作业、难度适中，份量适当，教师按时把作业全批全改。

4）教研活动管理

开展教学研究，是提高教师业务水平和教学质量的重要环节，专业至少每两周应利用一个下午时间，积极开展多种多样的教学研究活动，讨论重点、难点、研究教改方案，开展听课、观摩教学、学术活动等社会实践活动，总结和交流教学经验等。鼓励教师撰写教学研究论文或教学经验的总结，通过多种渠道争取并参与课题和科研活动。

5）教师调课管理

为了保证正常的教学秩序，避免学生负担过重（或过轻），任课教师应严格按照教学文件授课，如确有特殊原因需停、调课者，应及时办理停、调课手续。代课教师仅限专业教师，且应填写《调课审批表》，经专业同意，报教务处批准。

为保障各个教学环节的正常运转，凡需停、调课或增减教学时数的，都应到专业办理手续，教师个人未经同意不得自行停、调课或增减学时数。各实验室安排实验课占用下午和晚上时间者，必须报教务处备案，以免发生冲突，影响学生的正常学习。

6）教学检查

教学检查是全面了解教学情况，及时发现和解决教学工作中存在问题的有效措施。教务处、教研室、专业组把经常性教学检查列入工作日程，采取直接与教师、学生对话及其它有效方式，掌握教学中的第一手材料。采取每周一抽查、每月全面检查等手段保证教学质量。

7）教学督导

为了贯彻落实《中共中央国务院关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》精神，切实加强改善和规范学校的教学管理，确保学校正常教学秩序，对全校教师的教学过程实行有效、有序、有度、有机的调控，不断优化教学过程，提高教学质量，促进教风、学风、校风的进一步好转，由分管教学副校长、教务主任、教研室主任、专业组主任、教务干事组成专门的督导领导小组，每学期进行一次全面教学督导检查。

（3）教学质量管理

按照教学进程总体安排教学活动，并对教学过程的各个阶段和环节进行质量控制。公共基础课程以过程评价+期末考核为主；专业技能课以过程评价+课题评价+技术技能鉴定为主完成目标质量管理，通过《学科质量分析》等来对教学质量进行评定。

（4）教学档案管理

1）教学档案归档内容

①上级教育主管部门下达的有关教育教学方面的文件；

②学校制定的各种教学管理规章、制度、办法和规定等；

③专业建设、课程建设、教学计划、课程标准、教学日历、教育教学立项等有关材料；

④教学质量监控材料和教学信息（文字与音像教材等）；

⑤全部教学环节、教学运行相关材料（各类课程计划、各学期教师任课情况

统计表、代课、停课审批表、教师工作量与酬金发放表）；

⑥教师及学生各类竞赛活动材料，各类检查、评估的记录与总结；

⑦招生材料、学生名册、学生成绩单、学籍变动批件（升留级、休学、复学、退学、保留入学资格、保留学籍、转专业、学生意外事故）等；

⑧其他教学与教学管理文件。

2）教学档案管理规范

①教学档案归档落实到日常教学管理工作中，要把教学档案装入正规的档案盒中保存，有专人负责归档，专柜保管。

②档案应按学年和内容、性质、特点装订后按次序存放。

③按学校的规定，定期将有关的材料交档案室。

3.教学诊断

建立“8”字形螺旋递进的常态化自我诊改机制，完善质量目标，建立质量预警机制，与教学诊改工作相融合，构建全覆盖、具有预警功能和激励作用的内部质量保证制度体系，建立质量报告反馈机制，加强监督工作，从而实现以制度、程序和规范来提升教学管理水平和人才培养质量，促进学校的人才培养工作。

九、毕业要求

根据教育部印发的《中等职业学校学生学籍管理办法》（教职成〔2010〕7号）第八章“毕业与结业”要求：

第三十三条　学生达到以下要求，准予毕业：

1.思想品德评价合格；

2.修满教学计划规定的全部课程且成绩合格，或修满规定学分；

3.岗位实习或工学交替实习鉴定合格。

第三十四条 学生如提前修满教学计划规定的全部课程且达到毕业条件，经本人申请，学校同意，可以在学制规定年限内提前毕业。

第三十五条 毕业证书由国家教育行政部门统一格式并监制，省级教育行政部门统一印制，学校颁发。采用弹性学习形式的学生毕业证书应当注明学习形式和修业时间。

第三十六条 对于在规定的学习年限内，考核成绩（含实习）仍有不及格且未达到留级规定，或思想品德评价不合格者，以及实行学分制的学校未修满规定学分的学生，发给结业证书。

第三十七条 对未完成教学计划规定的课程而中途退学的学生，学校应当发给学生写实性学习证明。

结合我校办学实际及我专业实际教学情况，对照我专业人才培养目标与培养规格的设置，细化、明确我专业学生毕业要求，制订学生毕业标准及考核要求，确保人才培养目标的达成度。

具备下列五项条件者，可准予毕业，发给毕业证书：

（1）在册学生，按照学生德育考核办法考核，思想健康，树立正确的世界观、人生观和价值观；遵纪守法，诚信守信，具有文明礼貌与行为习惯；身心健康，具有健全的人格、良好的与人沟通交流能力，德育考核达到合格标准。

（2）具有良好的学习态度和吃苦耐劳的工作作风，在规定年限内完成专业人才培养方案教学进程总体安排表规定的全部课程（含德育、体育课），经教务处认定考核及实习成绩全部合格。

（3）岗位实习满半年，且通过鉴定，鉴定合格。

（4）获得本专业培养方案规定的 1 项或 1 项以上职业资格证书、职业技能等级证书。

（5）学校素质考核的总评合格

十、附录

（一）教学进程安排表

常设班教学进程表

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
公共基础课	1	思想政治　14101、14102、14103、14104	2	2	2	2			144
	2	语文　11101	4	2	2	2	4		252
	3	数学　12101	2	2	2	2	4		216
	4	英语　13101	2	2	2	2	4		216
	5	体育与健康　21101	2	2	2	2	2		180
专业基础课	6	民航服务与沟通　63501	4						72
	7	民航服务礼仪　62317	4				4		144
	8	商务运输　62308		6					108
	9	航空服务通用英语　62203			4		4		144
	10	形体训练　62204				6			108
	11	航线地理　62315				4			72
	12	化妆　62206		2					36
	13	乘务英语　62313				4			72
专业技能课	12	安检岗位知识　62201	4				4		144
	13	安检仪器操作　62202		4			4		144
	14	安检法规　62311	6						108
	15	医疗急救　62316			4				72
	16	客舱服务　62309		6					108
	17	客舱应急　62310			4				72
	18	客舱保洁　62312			6				108
	19	广播词与机上情景对话　62314				4			72
公共选修课	20	礼仪　74501			2				36
	21	书法　83501				2			36
	22	心理健康　15501		2					36
岗位实习　90026									540
合计			**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**3240**

岗位实习

备注：学制三年，在校学习两年半，半年岗位实习

3+2 班教学进程表

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
公共基础课	1	思想政治　14101、14102、14103、14104	2	2	2	2		岗位实习	144
	2	语文　11101	4	2	2	2	4		252

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
	3	数学　12101	2	2	2	2	4		216
	4	英语　13101	2	2	2	2	4		216
	5	体育与健康　21101	2	2	2	2	2		180
专业基础课	6	民航服务与沟通　63501	4						72
	7	民航服务礼仪　62317	4				4		144
	8	商务运输　62308		6					108
	9	航空服务通用英语 62203			4		4		144
	10	形体训练　62204				6			108
	11	航线地理　62315				4			72
	12	化妆　62206		2					36
	13	乘务英语　62313				4			72
专业技能课	12	安检岗位知识　62201	4				4		144
	13	安检仪器操作　62202		4			4		144
	14	安检法规　62311	6						108
	15	医疗急救　62316			4				72
	16	客舱服务　62309		6					108
	17	客舱应急　62310			4				72
	18	客舱保洁　62312			6				108
	19	广播词与机上情景对话 62314				4			72
公共选修课	20	礼仪　74501			2				36
	21	书法　83501				2			36
	22	心理健康　15501		2					36
岗位实习　90026									540
合计			**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**3240**

备注：学制三年，在校学习三年

高考班教学进程表

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
公共基础课	1	思想政治　14101、14102、14103、14104	2	2	2	2			144
	2	语文　11101	4	2	2	2	4		252
	3	数学　12101	2	2	2	2	4		216
	4	英语　13101	2	2	2	2	4		216
	5	体育与健康　21101	2	2	2	2	2		180
专业基础课	6	民航服务与沟通　63501	4						72
	7	民航服务礼仪　62317	4				4		144
	8	商务运输　62308		6					108

课程类别	序号	课程名称及代码	各学期周课时安排						
			第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	总学时
	9	航空服务通用英语 62203			4		4		144
	10	形体训练　62204				6			108
	11	航线地理　62315				4			72
	12	化妆　62206		2					36
	13	乘务英语　62313				4			72
专业技能课	12	安检岗位知识　62201	4				4		144
	13	安检仪器操作　62202		4			4		144
	14	安检法规　62311	6						108
	15	医疗急救　62316			4				72
	16	客舱服务　62309		6					108
	17	客舱应急　62310			4				72
	18	客舱保洁　62312			6				108
	19	广播词与机上情景对话 62314				4			72
公共选修课	20	礼仪　74501			2				36
	21	书法　83501				2			36
	22	心理健康　15501		2					36
岗位实习　90026									540
合计			**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**3240**

备注：学制三年，在校学习三年

（二）变更审批表

人才培养方案变更审批表

<table>
<tr><td>专业名称</td><td colspan="2"></td><td>年级</td><td></td><td>生源类别</td><td></td></tr>
<tr><td>变更类型</td><td colspan="6">☐ 课程（包括新增、撤销及课程名称、学时学分、开课学期、考核方式等的变更）
☐ 实践环节（包括实习实训、课程设计、社会实践等的变更）
☐ 教学进程表
☐ 其他_____ （可自行添加）</td></tr>
<tr><td>变更原因</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">课程变更后情况</td><td>课程名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>课程类别</td><td colspan="5">必修课（公共基础课☐ 专业基础课☐ 专业课☐）
选修课（公共限选课☐ 专业任选课☐）</td></tr>
<tr><td>课程学时</td><td></td><td>课程学分</td><td></td><td>实验（上机）学时</td><td></td></tr>
<tr><td>开课学期</td><td></td><td>考核学期</td><td></td><td>考核方式</td><td>考试☐
考查☐</td></tr>
<tr><td colspan="3">从何年级开始实施</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>变更后实践环节情况</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>参与讨论人员签名</td><td colspan="6">年 月 日</td></tr>
<tr><td>专业内部意见</td><td colspan="6">教研室意见：

教研室主任签字： 年 月 日
专业主任意见：

签字（盖章）： 年 月 日</td></tr>
</table>