

乌海市职业技术学校
会计电算化专业

《会计电算化（用友 T3）》
课程标准

会计计算机教研组编制

2020年7月

目录

一、前言.....	1
(一) 课程性质.....	1
(二) 课程设计理念.....	1
(三) 课程设计思路.....	1
二、课程目标.....	2
(一) 总目标.....	2
(二) 具体目标.....	2
1. 知识目标.....	2
2. 技能目标.....	2
3. 素质目标.....	2
三、课程内容与学时分配	3
(一) 教学内容选取依据.....	3
(二) 教学内容组织与安排.....	3
四、实施建议.....	8
(一) 教材的选用.....	8
(二) 教学建议.....	9
(三) 教学基本条件.....	9
1. 教学场所.....	9
2. 教学团队.....	9
(四) 考核与评价.....	10
(五) 课程资源的开发与利用.....	10
五、编制说明.....	10

会计电算化专业《会计电算化（用友 T3）》 课程标准

一、前言

（一）课程性质

《会计电算化》是中职会计电算化专业设置的一门专业基础课程，也是核心课程之一。其任务是使学生具备初级会计职称人员从事会计核算所必需的基本知识和实际动手能力，为学生学习专业知识和职业技能，提高综合素质的基础。通过本课程的学习，进一步加深学生对所学专业理论知识的理解，强化会计电算化基本职业技能的训练，不断提高学生综合运用财务软件的操作能力，为中小企业培养具有扎实的专业基础理论及实际操作水平，能胜任财务会计核算工作的高端技能型专门人才。

（二）课程设计理念

本课程是面向会计专业开设的课程，是会计专业的核心课程之一。本课程定位为：通过本课程的教学，首先要培养的是学生对于系统初始设置、日常管理、系统维护等方面的能力，重点让学生具有电算化系统管理员的基本素质与基本技能，掌握运用所学知识及技能在任意一个通用软件环境里独立从事相关专业工作的能力。本课程一方面是会计专业的专业基础课程，另一方面是会计上岗职业专业综合能力的养成课程。本课程教学内容主体是会计财务软件操作的基本知识、基本理论、基本能力。四个目标：本课程应实现认知专业知识；夯实专业基础；履行岗位技能；具备观察、理解能力等四个教学目标。

（三）课程设计思路

1、本课程的设计总体要求是：以就业为导向，以能力为本位，以职业技能为主线，以单元（项目）课程为主题，以夯实基础、适应岗位为目标，尽可能形成模块化课程体系。

2、本课程以“实现认同职业角色、夯实专业基础、履行岗位能力、把握初级会计岗位专业技术”等四个基本目标，彻底打破按学科和理论体系设计课程的模式，按照初学者的认知规律，以会计电算化的各个模块设计学习单元，依据各种财务软件需求来选择和组织课程内容。

3、本课程强调学生实际动手能力的培养，所以用一半以上的学时让学生练习所学知

识点，课时安排为一堂理论课一堂练习。

二、课程目标

（一）总目标

学会企业会计信息系统分析与设计的基本原理、电算化会计软件的初始化设置、总账系统、报表系统以及核算子系统的操作方法；能熟练操作该课程所供用友财务软件的运用方法，达到会计人员会计电算化上岗考核要求（初级）。教学中注意渗透思想教育，加强学生的诚信教育和职业道德观念。

（二）具体目标

1. 知识目标

- （1）了解会计电算化概述、会计电算化信息系统的相关内容；
- （2）了解财务软件的基本程序结构及基本数据流程；
- （3）掌握行业企业会计电算化业务流程，尤其是典型行业，如工业企业和商品流通企业；
- （4）掌握用友、金碟财务软件的具体操作方法，包括系统初始化、总账处理、固定资产核算、工资核算、报表编制；
- （5）掌握解决财务软件日常操作过程中出现的一般异常情况的处理方法。

2. 能力目标

- （1）能正确判断经济业务性质和内容，能准确按照会计的专门方法将各项经济业务录入财务软件处理；
- （2）能根据录入凭证登记账簿，并能正确编制财务报表；
- （3）能跟上时代发展要求，具备电子作账的各项能力，并能胜任中小企业会计电算化岗位。

3. 素质目标

- （1）初步具有会计信息化的观念和思维方式。

(2) 遵守财会法规和职业道德，具有会计内部控制意识。

(3) 具有团队精神和合作意识，具有一定的协调工作的能力和组织管理能力。具有良好的职业道德和严谨的科学态度；

三、课程内容与学时分配

(一) 教学内容选取依据

根据企业成本会计工作岗位对专业能力的要求，选用了高等教育出版社出版的《成本会计》一书，根据成本会计工作岗位知识、能力培养需要，遵循学生职业能力培养的规律，以真实完整的工作过程为依据，整合、序化教学内容，将教学内容设计为教学项目并细化为教学任务，教学更加方便灵活，有利于学生巩固掌握有关知识和技能。

(二) 教学内容组织与安排

《会计电算化（用友 T3）》理论+实训共 80 课时，可根据实际情况增减授课时间，具体内容如下表：

章节		课程内容	建议课时	
			理论	实训
模块 1 概述	项目 1 认识会计电算化	任务 1 感受会计电算化 任务 2 如何实现会计电算化	2	
	项目 2 体验会计电算化	任务 1 电算化会计与手工会计的异同	2	
模块 2 系统管理与基础设置	项目 3 系统管理	任务 1 组建团队（增加操作员）	2	2

		任务 2 创建企业账套 任务 3 修改企业账套 任务 4 岗位设置 任务 5 账套数据的备份与恢复		
	项目 4 基础设置	任务 1 机构设置 任务 2 往来单位设置 任务 3 财务设置 任务 4 收付结算与开户银行设置 任务 5 项目目录设置	2	4
模块 3 总账系统初始设置与日常处理	项目 5 总账系统初始化	任务 1 设置总账选项 任务 2 录入期初余额并试算平衡	2	2
	项目 6 总账系统日常经济业务处理	任务 1 总账会计填制凭证 任务 2 凭证审核、出纳签字 任务 3 记账	2	2

		任务 4 总账各会计岗位差错更正 任务 5 出纳管理		
模块 4 总账系统账簿处理与期末处理	项目 7 账簿管理	任务 1 账簿查询 任务 2 多栏账查询	2	2
	项目 8 总账系统期末处理	任务 1 银行对账（银行存款清查） 任务 2 自动转账凭证的定义与生成 任务 3 结转本月期间损益（利润形成） 任务 4 月末对账、结账	2	2
模块 5 报表管理系统	项目 9 自定义编制报表	任务 1 创建自定义空白报表 任务 2 设计自定义报表格式 任务 3 自定义报表单元公式 任务 4 生成自定义报表数据	2	2

	项目 10 调用模板生成会计报表	任务 1 调用报表模板 任务 2 生成模板报表数据 任务 3 创建与调用自定义报表模板 任务 4 审核公式的定义与使用 任务 5 舍位平衡公式的定义与使用 任务 6 表页管理与输出	2	2
模块 6 固定资产管理系统	项目 11 固定资产管理系统初始设置	任务 1 固定资产初始设置 任务 2 录入固定资产原始卡片	1	1
	项目 12 固定资产管理系统业务处理	任务 1 固定资产变动处理 任务 2 计提固定资产折旧 任务 3 固定资产月末处理	2	2
模块 7 工资管理系统	项目 13 工资管理系统初始设置	任务 1 工资管理系统初始设置	2	2

		任务 2 设置工资项目及计算公式 任务 3 期初工资数据录入		
	项目 14 工资管理系统业务处理	任务 1 日常工资管理 任务 2 分配工资费用 任务 3 计提本月代扣个人所得税 任务 4 查询凭证、工资报表、打印工资条并进行月末结账	2	2
模块 8 购销存管理系统	项目 15 购销存管理系统的初始设置	任务 1 启用购销存系统 任务 2 采购系统初始化 任务 3 销售系统初始化 任务 4 存货系统(核算管理)初始化 任务 5 库存管理系统初始化	2	2
	项目 16 购销存管理	任务 1 采购系统日常业务处	6	6

	系统的业务处理	理 任务 2 销售系统的日常业务处理 任务 3 库存系统的日常业务处理 任务 4 购销存系统的期末业务处理		
模块 9 财务分析系统	项目 17 财务分析系统初始设置	任务 1 基本项目初始设置 任务 2 报表初始设置 任务 3 指标初始设置	1	1
	项目 18 财务分析系统日常操作	任务 1 指标分析 任务 2 报表分析 任务 3 因素分析	1	1
机动			2	2
合计			41	39

四、实施建议

(一) 教材的选用

本课程选用了中国财政经济出版社出版的《会计电算化（T3）》，本书系中等职业

教育国家规划立项教材。本教材具有以下特点：

1. 与中等职业学校“会计电算化”课程的教学目标相统一
2. 分项目案例式教学
3. 分岗练习贯穿教材始终
4. 真正的立体化教材

（二）教学建议

（1）建议教师进行必要的学情分析，分析学生的知识结构、心里特点、认知能力等，便于全面掌握课堂教学情况及学生的学习情况，从而对症下药，使课堂设计更加合理，教学结构更加优化。

（2）建议教师把信息技术与课堂教学有效的进行整合，通过运用案例教学、情境教学、模块教学、任务驱动法等多种教学手段和教学方法，激发学生的学习积极性，使课堂教学效果最优化。以上机操作、项目教学和案例分析相结合的方式组织教学。采用理论实践一体化教学模式，充分运用多媒体、实践场地等教学手段。讲授会计核算软件基本知识时，要结合具体财务会计软件和典型会计业务；讲解操作过程方法时，教师要在计算机上进行实际操作演示，采用高清晰度大屏幕投影或在计算机网络教室采用广播方式进行教学。

（3）强化上机实验环节是真正学好本课程的关键。要求学生在上机之前，首先准备好实验资料。上机实验时，要按规定步骤进行操作，要充分利用有限的上机时间。

（4）教学过程中，教师可根据案例调整各模块教学顺序，使会计业务核算过程符合会计循环的特点，使数据更加完整

（三）教学基本条件

1. 教学场所

财会实训室（40 台机位）、多媒体教室。

2. 教学团队

本专业教学团队专任教师 4 人，其中教学名师 1 名，80%以上教师具有双师资格。团队的建设以骨干教师为核心，以强化教师实践能力为重点，形成“双师型”教师队伍的团队合力。

（四）考核与评价

采用教学过程的阶段性考核即形成性考核。形成性考核成绩为 100%。形成性考核采用实践考核，包括过程性考核和终结性考核。考核过程采用上机操作考核，按照考核要求，独立完成考核内容。实践考核采取“过关”方式。由于电算化工作的连续性，实践考核必须按顺序进行，不能跳跃，只有前一个考核合格后，才能进行下一个考核。（如果一次考核不能达到合格，再给予一次补考机会）。

计分办法：学生完成实践考核后，可以获取一定的分数。根据考核要求在教学软件中进行操作，完成实验考核后自行输出账套，存放到指定的文件夹中，教师根据学生输出的账套资料及操作过程的熟练程度来评判成绩。

（五）课程资源的开发与利用

- 1、常规课程资源的开发和利用。可开发并应用一些直观且形象的挂图、幻灯片，以调动学生学习积极性、主动性，促进学生理解、接受课程知识和业务流程。
- 2、开发用友或其他财务会计软件的各个基本模块中的案例。
- 3、开发综合实训材料；

五、编制说明

适用专业：会计电算化

专业组：会计计算机教研组

制定人：高志刚

审核人：苏华

编制日期：2020 年 7 月