

乌海市职业技术学校
会计电算化专业

《企业财务会计》
课程标准

会计计算机教研组编制

2020年7月

目录

一、前言.....	1
(一) 课程性质.....	1
(二) 课程设计理念.....	1
(三) 课程设计思路.....	1
二、课程目标.....	2
(一) 总目标.....	2
(二) 具体目标.....	2
1. 知识目标.....	2
2. 技能目标.....	2
3. 素质目标.....	2
三、课程内容与学时分配	3
(一) 教学内容选取依据.....	3
(二) 教学内容组织与安排.....	3
四、实施建议.....	9
(一) 教材的选用.....	9
(二) 教学建议.....	9
(三) 教学基本条件.....	10
1. 教学场所.....	10
2. 教学团队.....	10
(四) 考核与评价.....	10
(五) 课程资源的开发与利用.....	10
五、编制说明.....	10

会计电算化专业《企业财务会计》 课程标准

一、前言

（一）课程性质

本课程是会计专业知识结构中的主体部分，是会计电算化专业的主干专业课程和核心课程，它提供了从事会计职业必备的知识和技能，既是会计知识体系的主体部分，又是企业会计工作中最重要、最基本的内容。本课程是学好《成本会计》《会计电算化》《中小企业实训》等专业课程的基础和保证，在会计电算化专业中起着十分重要的作用。本课程主要讲授会计学的基本理论和会计六要素的具体内容及其核算方法，要求学生理解掌握会计基本理论知识，进一步熟练掌握企业经常发生的各类基本经济业务的会计核算方法和基本技能，培养独立分析和处理会计实际问题的能力，为学习其他会计专业课程打下扎实的理论基础，也为将来从事会计工作提供必需的知识和技能。

（二）课程设计理念

《企业财务会计》是一门基于会计职业活动导向的核心专业课程，因此进行课程设计时，在明确该课程的综合性学习任务的基础上，再按照综合性学习任务的要求和具体工作过程将所需要的知识、技能和行动进行分解形成学习单元，并针对会计实务中每一会计要素的确认、计量、记录和报告的具体要求和设计课程教学任务，改革课程内容、结构和实施机制，打破原有的学科限制，按照职业岗位所需的知识和能力重新构建新的课程构架。在掌握基本理论的基础上，加大实践动手能力的培养，通过课堂演示、课后练习、分岗实训和综合实训，实现专业课程教学的工学交替，充分体现中职会计专业的人才培养目标。

（三）课程设计思路

本课程以主要经济业务的会计处理为基本目标，彻底打破学科课程的设计思路，紧紧围绕工作任务完成的需要来选择和组织课程内容，突出工作任务与知识的联系，让学生在职业实践活动的基础上掌握知识，增强课程内容与职业岗位能力要求的相关性，提高学生的就业能力。

二、课程目标

（一）总目标

通过本课程的教学，要让学生掌握企业财务会计的基本理论、基本方法以及基本账务处理的操作技能；同时，通过配备职业技能实训，培养学生正确分析和解决企业会计核算的一般问题的能力，以便较好地适应从事企业会计核算的需要。培养具有一定理论素质和较强实际操作能力的应用型人才。

（二）具体目标

1. 知识目标

- （1）熟悉《中华人民共和国会计法》的相关内容和《企业会计准则》的相关内容。
- （2）理解掌握公司制企业和小企业基本经济业务的确认、计量、记录及报告的基本理论和方法。
- （3）掌握会计基本岗位的相关专业知识和技能。
- （4）为会计电算化专业的后续课程《成本会计》、《会计电算化》、《中小企业实训》等相关内容的学习和以后从事会计工作打下坚实的基础。

2. 技能目标

- （1）能够准确理解《会计法》和《企业会计准则》等相关法律法规及政策，并能够正运用。
- （2）能够对企业的基本经济业务进行正确的确认、计量、记录和报告。
- （3）能够对企业发生的各类经济业务进行熟练核算。
- （4）能够辨认各类会计要素的特征及确认条件及相关经济业务。

3. 素质目标

- （1）培养学生具有诚实守信、遵纪守法的会计职业道德。
- （2）培养学生依独立、客观、公正的思维意识。
- （3）培养学生的严谨、诚信的职业品质和良好的职业道德。

(4) 培养学生的社会责任感、团队精神和协作精神

三、课程内容与学时分配

(一) 教学内容选取依据

根据企业会计工作岗位对专业能力的要求，选用了高等教育出版社出版的《企业财务会计》（第四版）一书，内容包括企业财务会计的基本概述，货币资金，应收及预付款项，存货，固定资产，无形资产和长期待摊费用，流动和非流动负债，所有者权益，收入、费用和利润，财务报表等。根据财务会计工作岗位知识、能力培养需要，遵循学生职业能力培养的规律，以真实完整的工作过程为依据，整合、序化教学内容，将教学内容设计为教学项目并细化为教学任务，教学更加方便灵活，有利于学生巩固掌握有关知识和技能。

(二) 教学内容组织与安排

《企业财务会计》理论+实践共 120 课时，可根据实际情况增减授课时间，每个领域可适当增减 2 — 4 课时。具体内容如下表：

领域	教学内容	要求	建议课时
概述	1. 企业财务会计的概念和特点 2. 企业财务会计的核算内容和一般方法	知道企业财务会计的基本理论，能解释企业财务会计的概念、特点、核算的内容及一般方法，明确企业财务会计核算的基本前提、会计基础以及企业财务会计的信息质量要求，以便为学生以后能更好的从事会计工作奠定基础。	2 理论
货币资金	1. 货币资金的概念和内容 2. 货币资金的管理与控制	知道货币资金的基本知识；熟悉货币资金的管理与控制制度；熟悉银行结算方式的概念和适用范围；领会货币资金管理的目的；熟悉库存现	6 理论

	<p>3.库存现金和银行存款管理</p> <p>4.银行转账结算方式与程序</p> <p>5.库存现金和银行存款的核算</p> <p>6.库存现金和银行存款的清查</p>	<p>金的使用范围；学会各种货币资金的管理及核算和清查方法。</p>	
<p>应收及预付款项</p>	<p>1.应收账款与现金折扣的核算</p> <p>2.坏账损失与坏账准备</p> <p>3.应收票据的概念及应收票据贴现</p> <p>4.预付账款的核算</p> <p>5.备用金制度</p>	<p>能够知道应收及预付款项的概念；能够界定坏账损失的确认条件；学会确定应收账款的入账价值；能够独立的编制应收及预付款项业务的会计分录。</p>	<p>10 理论+6 实践</p>

<p>存货</p>	<p>1.存货概念、确认条件和内容</p> <p>2.取得存货的计量</p> <p>3.发出存货按实际成本计价的方法</p> <p>4.发出存货按计划成本计价的方法</p> <p>5.存货收发的原始凭证</p> <p>6.材料按实际成本的核算</p> <p>7.材料按计划成本的核算</p> <p>8.库存商品和委托加工物资的核算</p> <p>9.包装物和低值易耗品领用的核算及摊销方</p>	<p>能准确解释存货概念，列举出存货的特点和内容；能正确进行存货的初始计量和发出的计量；指出原材料的实际成本核算和计划成本核算的区别；正确进行库存商品核算，概况委托加工物资成本的组成；掌握包装物和低值易耗品的摊销方法；掌握存货的清查会计处理。</p>	<p>6 理论+4 实践</p>
-----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

	法 10.存货清查的核算		
固定资 产	1.固定资产的概念、分类和确认条件 2.固定资产增减的核算 3.固定资产折旧的核算 4.固定资产后续支出的核算	能正确地解释固定资产的概念；明确固定资产的确认条件；知道固定资产的主要核算账户名称；能列举各种固定资产的类别和后续支出的内容；学会处理固定资产的增加、折旧和减少业务；正确运用“固定资产”“累计折旧”“在建工程”等核算账户；能采用平均年限法计算折旧；能独立的编写有关固定资产增加、减少、折旧等业务的会计分录。	8 理 论+6 实践
无形资 产和长 期待摊 费用	1.无形资产的概念、特点、确认条件和内容 2.无形资产增加的核算 3.无形资产摊销的核算 4.无形资产处置	正确的解释无形资产的概念、特点和主要核算账户的名称；能够列举说明不同无形资产的内容；能够区分无形资产的确认条件；能够概况出无形资产购入、摊销和处置的核算要点；能够正确运用“无形资产”账户；能够独立的编制无形资产购入、摊销和处置业务的会计分录。	6 理 论+4 实践

	的核算 5.长期待摊费用 的主要内容		
流动负 债和非 流动负 债	1.负债的概念和 内容 2.应付账款、应付 票据、预收账 款、应付职工 薪酬、应交税 费、其他应付 款等业务的账 务处理 3.短期借款和长 期借款的核算	能够解释负债的内容；能够界定应付账款的 入账时间、应交税费的种类；能够正确的进行应 付职工薪酬、应交税费的计算；正确计算银行借 款利息；能够正确运用各负债类账户；能够清楚 的概况出应交增值税、应交城建税、应交教育费 附加、应交个人所得税业务的核算要点；能够独 立编制所学能容的会计分录。	6 理 论+6 实践
所有者 权益	1.所有者权益的 概念及其内容 2.投入资本的方 式与计价 3.投入资本、资本 公积和盈余公 积的核算	弄清投入资本的方式和计价、资本公积的构 成内容；正确界定所有者权益与债权人权益的区 别；领会所有者权益的概念及内容；掌握盈余公 积的构成和用途；独立完成投入资本、资本公积、 盈余公积等业务的会计处理。	4 理 论+4 实践

收入、费用和利润	<p>1.收入的概念、特征、确认及核算</p> <p>2.费用的概念、特征、确认及核算</p> <p>3.利润构成和利润分配的核算</p> <p>4.营业外收支、所得税费用的核算</p>	<p>能说出收入、费用的概念和特征；能区别收入和利得、费用与损失；能正确概况收入的范围、费用的内容、利润的构成、营业外收支的主要内容等；能正确理解确认与计量方法；能正确的计算利润；能独立完成各项收入、费用和利润等业务的会计处理。</p>	10 理论 +10 实践
财务报表	<p>1.财务报表的概念作用和种类</p> <p>2.资产负债表和利润表的作用、基本结构和编制方法</p>	<p>能正确的说出财务报表的概念、种类和作用；熟悉资产负债表、利润表的基本结构；独立的编制资产负债表、利润表</p>	6 理论+4 实践

四、实施建议

（一）教材的选用

本课程选用了高等教育出版社出版的《企业财务会计》（第四版）教材以及与之配套的《企业财务会计习题集》。本书是中等职业教育国家规划会计专业主干课程教材，也是财经类专业的专业基础课程教材。全书体系严密，重点难点突出，目的要求明确，内容浅显翔实。教材内容深入浅出，通俗易懂，符合中等职业学校学生的认知特点、心

理特征、阅读特点和技能形成规律,适应不同教学模式的特点,为教师教学与学生学习提供比较全面的支持。

(二) 教学建议

财务会计是一门理论性、实践性、技能性很强的课程。必须让学生处于教学主体地位,充分调动学生自主学习和独立思考的积极性;由单纯的理论叙述转向将理论融入具体任务教学之中,培养学生实践能力和综合能力;由过去的“聚合思维”转向“发散思维”,培养学生思维的普遍性和广阔性。

1、快乐学习、合作学习、探究式学习 教学方法采取按模块内容教学法,以每个内容为出发点来激发学生的学习兴趣,使学生带着问题去学习、探究,发扬互帮互助的团队精神,运用提供的企业会计凭证及有关会计资料,独立从事会计核算业务。

2、互动式教学 在教学过程中发挥教师和学生的主观能动性,形成教学主体间的互相交流、互相促进。日常教学中,倡导师生、生生、师师间的多边交流,使教学兼具单向、双向和多向交流的色彩,形成一个信息交流的立体网络,极大地调动师生的积极性。

3. 分层教学 根据学习者的不同兴趣、个性发展和终身学习的需要实施分层教学。针对我校当前的具体情况,尚无法实行分班级的分层教学,只能在班级内实行分层教学,具体可以采取给不同层次的学生设计不同难度的问题、布置不同难度的练习,让每一位学生都能体会到成功的快乐,从而增强学习信心,提高学习兴趣,激发学习热情。

(三) 教学基本条件

1.教学场所

财会实训室、多媒体教室。

2. 教学团队

本专业教学团队专任教师4人,其中教学名师1名,80%以上教师具有双师资格。团队的建设以骨干教师为核心,以强化教师实践能力为重点,形成“双师型”教师队伍的团队合力。

（四）考核与评价

主要遵循以核心能力考核为核心，以形成性考核和终结性考核相结合的课程评价指导思想。期末以闭卷笔试结合平时成绩的方式来进行，闭卷笔试成绩占到 60%，平时成绩占到 40%。期末试卷主要以单项选择题、多项选择题、判断题、案例分析题、综合题等突出实际操作能力的题型为主。平时成绩主要以作业、课堂提问、出勤为主。

（五）课程资源的开发与利用

1、常规课程资源的开发和利用。可开发并应用一些直观且形象的挂图、幻灯片，以调动学生学习积极性、主动性，促进学生理解、接受课程知识和业务流程。

2、教师通过教学软件以及多媒体设备等，充分利用实训室的设施进行教学。

3、充分运用网络课程资源。可以利用现有的电子书籍、数学图书馆、各大网站等网络资源,使教学内容从单一走向多元，使学生的知识和能力的拓展成为可能。

五、编制说明

适用专业：会计电算化

专业组：会计计算机教研组

制定人：高志刚

审核人：苏华

编制日期：2020 年 7 月